



# **COMUNE DI SANTOMENNA**

Provincia di Salerno

C.A.P. 84020 – C.F. 82001530656 – Partita IVA 00787430651 – TEL. 0828/911004 –

Fax 0828/911058 Pec: protocollo.santomenna@asmepec.it

## **CAPITOLATO SPECIALE**

**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI CON METODO PORTA A PORTA, COMPRESO IL TRASPORTO, SMALTIMENTO E RECUPERO NEGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI, PER LA DURATA DI ANNI 2 (DUE)**

Santomenna, Marzo 2023

Il Responsabile Unico del Procedimento  
arch. Giovampietro IORLANO

## **Articolo 1 (Affidamento del servizio)**

**1.1** Il Comune di Santomena (Sa) intende affidare in concessione a soggetto terzo il servizio di raccolta delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati con il metodo porta a porta e non, compreso il trasporto e lo smaltimento/recupero negli impianti di trattamento dei rifiuti, per la durata di anni 2 (DUE) decorrenti dalla data di consegna del servizio, comprensivo del costo di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e del Tributo Speciale per il deposito in discarica RSU .

**1.2** Ogni termine relativo all'attività oggetto del presente capitolato è intesa così come definita dall'art. 183 comma 1 del Decreto Legislativo 152/2006 e successive modifiche e integrazioni.

**1.3** Nel prosieguo del presente documento si intende per "Impresa" il soggetto a cui verrà affidata la gestione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani di cui al presente capitolato e per "Comune" la stazione appaltante del servizio stesso.

## **Articolo 2 (Oggetto dell'appalto)**

**2.1** La prestazione di cui al presente appalto attiene all'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati nel territorio del Comune di Santomena comprensivo di raccolta differenziata "porta a porta" e servizi connessi, trasporto e conferimento agli impianti autorizzati per il trattamento, riciclaggio, recupero o smaltimento e servizi complementari, compreso il noleggio dei cassoni e delle presse, compreso la gestione del centro di raccolta comunale , ubicato in Località Donnemele.

**2.2** La prestazione si esplica con le attività indicate nel presente capitolato e nei documenti allegati e, in generale, con i servizi di seguito elencati :

**2.3** Raccolta "porta a porta" e trasporto dei rifiuti urbani e speciali, come definiti dall'art. 184, comma 2, del D.Lvo n° 152/206 (*incluso quelli raccolti in forma differenziata e RUP*) prodotti dalle utenze assoggettate a TARI, nel rispetto del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, compreso il trasferimento agli impianti di destinazione finale di trattamento, riciclaggio, recupero alle S.T.I.R. Provinciale. In particolare è previsto:

- La raccolta porta a porta presso le utenze domestiche e non domestiche ed il trasporto di rifiuti solidi urbani non differenziati (R.N.D.) alla discarica autorizzata per lo smaltimento;
- La raccolta porta a porta ed il trasporto alle piattaforme autorizzate di rifiuti solidi urbani ingombranti (R.S.I.) e apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.), presso le utenze domestiche e non domestiche;
- La raccolta ed il trasporto alle piattaforme autorizzate dei farmaci scaduti e delle pile esauste.
- La raccolta porta a porta di vetro, plastica e carta presso le utenze domestiche e non domestiche ed il relativo trasporto alle piattaforme autorizzate.

**b)** Gestione a cura della ditta appaltatrice del Centro di Raccolta Comunale ubicato in Santomena in località Donnemele compreso ogni fornitura tra cui i cassoni e le presse;

**c)** Fornitura di un automezzo adeguato (*vasca/costipatore*) con operatore munito di PAT. Di guida ;

**d)** La ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, personale idoneamente qualificato ed in numero adeguato ai servizi da fornire;

**e)** Fornitura di attrezzature idonee per la esecuzione del servizio e allestimento del "Centro di Raccolta" sito in località Donnemele";

**f)** Campagna di sensibilizzazione e riorganizzazione del servizio mirata all'ottenimento della percentuale del 70% entro i dodici mesi, il servizio dovrà prevedere azioni che consentono un miglioramento qualitativo del materiale raccolto, e soprattutto il recupero merceologico per singola frazione che prevede un aumento delle frazioni recuperabili a discapito di quelle non recuperabili;

**g)** Rimozione dei rifiuti abbandonati (chiusi in sacchetti) eventualmente presenti sulle sedi stradali, marciapiedi, piazze, aree pubbliche, aree di pertinenza delle scuole o comunque soggette anche temporaneamente ad uso pubblico;

- h) Svuotamento e la pulizia di tutti i cestini getta-carte installati nelle strade e nei giardini a cura del concessionario;
- i) Lavaggio interno ed esterno, la disinfezione periodica e la manutenzione di qualsiasi tipo di contenitore impiegato per il servizio;
- l) Ritiro e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati provenienti dalla pulizia del mercato settimanale, nonché dalla pulizia di fiere, la cui raccolta, in contenitori forniti dalla ditta appaltatrice del servizio;
- m) Lavaggio a pressione delle aree interessate a quanto descritto nel punto precedente immediatamente dopo le operazioni di ritiro;
- n) Raccolta e trasporto delle frazioni differenziate dei rifiuti;
- o) Ritiro e smaltimento dei rifiuti provenienti dai cimiteri e dagli edifici pubblici in genere;
- p) Espletamento dei servizi di pulizia in occasione di ricorrenze particolari, manifestazioni civili e religiose, nelle zone urbane interessate;
- q) Servizi supplementari ed aggiuntivi da concordarsi separatamente attraverso procedure specifiche.

### **Articolo 3 (Carattere dei servizi)**

**3.1** Le attività inerenti la gestione dei rifiuti urbani e assimilati sono di competenza del Comune, che le esercita con diritto di privativa, mediante appalto a ditte specializzate iscritte all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali** che effettuano la gestione dei rifiuti.

**3.2** Il servizio oggetto dell'appalto contemplato nel presente capitolato è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e costituisce attività di pubblico interesse, finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente, ai sensi dell'art. 178 del D.Lgs.152/2006, e quindi sottoposta alla normativa dettata in materia.

**3.3** Tutti i servizi affidati con il presente appalto sono quindi da considerarsi a tutti gli effetti servizi pubblici essenziali ed indispensabili e pertanto non possono essere sospesi o abbandonati per nessun motivo tranne i casi di forza maggiore.

**3.4** In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la ditta appaltatrice dovrà attenersi alle norme vigenti in materia di sciopero nei pubblici servizi essenziali ed assicurarne la salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati secondo le modalità previste dalla Legge 146/90 "*Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati*" e dagli accordi collettivi comunque vigenti nel corso dell'appalto.

### **Articolo 4 (Durata e corrispettivo del servizio)**

L'importo complessivo del servizio a base di gara, per l'intera durata dello stesso, pari a **24 (ventiquattro) mesi**, ammonta a **€ 113.550,00** (euro centotredicimilacinquecentocinquanta/00), di cui **€ 1.680,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10%.

La durata dell'affidamento del servizio in oggetto viene fissata in anni 2 (due) decorrenti dalla data di consegna del servizio;

L'affidamento del servizio in capo all'OE aggiudicatario è da intendersi automaticamente risolto anticipatamente qualora fosse istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Autorità d'Ambito (articolo 202 del D. Lgs. 152/06) e che lo stesso contratto potrà, eventualmente, essere prorogato, a discrezione dell'Ente, nel caso in cui detto servizio non sarà attivato da parte dell'ATO/STO;

Si riporta di seguito il calcolo del corrispettivo e il Quadro Economico per anno:

| Quadro economico per anno |   |         |                    |  |
|---------------------------|---|---------|--------------------|--|
| Dettaglio                 | Descrizione                                     | %       | €/anno             |  |
| <b>A</b>                  | Costi del Personale                             |         | € 17.417,37        |  |
| <b>B</b>                  | Autocarro con vasca e alza volta cassonetti 5mc |         | € 6.892,00         |  |
| <b>C</b>                  | Casse per scarrabili presso Centro di Raccolta  |         | € 3.960,00         |  |
| <b>D</b>                  | Autocarro satellite isola ec,/Impianti finali   |         | € 8.874,16         |  |
|                           | <b>Totale costi</b>                             |         | <b>€ 37.143,53</b> |  |
|                           | Spese generali                                  | 6       | € 2.228,61         |  |
|                           | <b>Sommano parziali</b>                         |         | <b>€ 39.372,14</b> |  |
|                           | Utile d'impresa                                 | 10      | € 3.937,21         |  |
|                           | <b>Totale servizi di raccolta</b>               |         | <b>€ 43.309,35</b> |  |
| <b>E1</b>                 | Costi smaltimento rifiuti                       |         | € 13.094,87        |  |
| <b>E2</b>                 | Ricavi recupero rifiuti                         |         | -€ 468,64          |  |
|                           | <b>TOTALE</b>                                   |         | <b>€ 55.935,58</b> |  |
|                           | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso   | 1,5     | € 840,00           |  |
|                           | Totale imponibile anno                          |         | <b>€ 56.775,58</b> |  |
|                           |   | Iva 10% | € 5.677,56         |  |
|                           | Totale compreso IVA /ANNO                       |         | <b>€ 62.453,14</b> |  |
|                           | <b>Totale imponibile MENSILE oltre IVA</b>      |         | <b>€ 4.731,30</b>  |  |
|                           |   |         |                    |  |
|                           |   |         |                    |  |

**N.B.: Il corrispettivo del servizio è da intendersi a corpo e invariabile per tutta la durata del contratto ed è soggetto a ribasso d'asta.**

**Il presente calcolo analitico viene eseguito esclusivamente per determinare l'importo a base di gara.**

**4.1** La durata del servizio è di **anni 2 (due)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto con effetto immediato dalla data di detta sottoscrizione o qualora l'affidamento avvenga anticipatamente sotto riserva di legge. Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, per il tempo necessario a consentire l'espletamento di una nuova procedura di scelta del contraente e comunque per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi. In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o a quelli più favorevoli per il Comune.

**4.2** La stipula del contratto di appalto avrà luogo al massimo entro 30 (trenta) giorni dalla data di esecutività della determina di aggiudicazione della gara di appalto. In difetto dell'attivazione del servizio nei termini sopra indicati il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduta dall'aggiudicazione l'impresa stessa.

**4.3** Alla scadenza il contratto si intenderà risolto, senza che occorra alcun preavviso o disdetta.

**4.4** L'ammontare effettivo del servizio appaltato sarà quello fissato in sede di aggiudicazione e si intenderà remunerativo di tutti gli oneri ed obblighi previsti nel bando e capitolato. Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi e le spese necessarie per la perfetta esecuzione del servizio, nonché qualsiasi onere - espresso e non dal presente capitolato - inerente e/o conseguente il servizio di che trattasi.

**4.5** Per l'espletamento del servizio, la ditta appaltatrice dovrà dimostrare di essere iscritta all' "Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti" di cui all'art.212 del D.Lgs. 152/2006, nella seguente categoria e classe:

- **CATEGORIA 1 CLASSE F O SUPERIORE** - Raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati - ai sensi dell'art. 8, c.1, lett.a), del D.M. 406/98, con popolazione complessivamente servita inferiore a 5.000 abitanti - ai sensi dell'art.9, c.2, del D.M. 406/98.
- **CATEGORIA 4 CLASSE F O SUPERIORE** - Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi, con una quantità annua complessivamente trattata inferiore a

3.000 T;

- **CATEGORIA 5 CLASSE F O SUPERIORE** - Raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi, con una quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 T;

Inoltre dimostrare l'iscrizione alla CC.I.AA. per attività compatibile per il servizio in oggetto e che il proprio fatturato medio annuo, per servizi analoghi, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del bando è pari e/o superiore all'importo a base d'asta;

#### **Articolo 5 (Inizio del servizio)**

**5.1** L'inizio del servizio dovrà avvenire con effetto immediato dalla data di stipula del contratto d'appalto o anche quando l'affidamento avvenga anticipatamente sotto riserva di legge.

**5.2** Qualora l'impresa aggiudicataria non addiverrà, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto o non darà inizio al servizio il Comune sarà libero di assegnare l'appalto all'impresa seconda classificata ;

#### **Articolo 6 (Obblighi e responsabilità per l'Impresa)**

**6.1** L'Impresa deve rispettare , nella conduzione dei servizi, quanto previsto nel contratto e nel CCNL, nel regolamento del servizio, rispettando gli ordini di servizio emanati dal Responsabile del Servizio, curando contestualmente il rapporto con l'utenza che deve essere sempre ascoltata e, nell'ambito delle possibilità ed obblighi contrattuali, esaudita nelle richieste.

**6.2** L'Impresa è tenuta ad uniformarsi a tutte le norme di legge ed ai regolamenti che concernono i servizi appaltati, nonché al rispetto delle norme vigenti per la tutela e la sicurezza degli ambienti di lavoro.

**6.3** Al momento della sottoscrizione del contratto l'Impresa dovrà fornire al Comune apposito Piano di Sicurezza previsto dalla normativa vigente.

**6.4** L'Impresa si obbliga a ritenere indenne il Comune da qualsiasi azione che possa a quest'ultima essere intentata da terzi in dipendenza della gestione ed esecuzione dei servizi in appalto. Resta esclusa la responsabilità solida del Comune per danni causati dall'appaltare nel corso del servizio.

**6.5** Le spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti dell'impresa appaltatrice ed in ogni caso sarà tenuta a rimborsarle.

**6.6** L'impresa appaltatrice deve comunicare e segnalare al responsabile incaricato dal Comune circostanze e fatti che oggettivamente impediscono il regolare svolgimento del servizio, fatte salve le cause di forza maggiore, con un anticipo di almeno 7 giorni in modo tale che possano essere eventualmente adottati provvedimenti di urgenza.

**6.7** L'impresa appaltatrice, ai sensi del D.P.C.M. 27.01.1994, ha l'obbligo di garantire l'erogazione dei servizi in maniera continua, regolare e senza interruzione ed eseguire gli stessi in conformità a quanto previsto nel presente capitolato e nel progetto-offerta; in caso di sciopero degli addetti, trattandosi di un servizio essenziale, deve comunque garantire almeno il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati agli ambiti urbani per quelle aree e/o siti di primaria importanza socio-sanitaria (mercati, scuole, edifici pubblici, piazze e strade principali).

**6.8** Nell'espletamento del servizio, l'impresa appaltatrice è obbligata a rispettare le norme contenute nel Nuovo Codice della Strada e nel D.P.C.M. 01.03.1991 e nella Legge n. 447/95 sull'inquinamento acustico.

**6.9** Oltre a quanto previsto in altri punti nel presente capitolato, la ditta appaltatrice dovrà provvedere :

**a)** alla fornitura, riparazione, manutenzione e rinnovo di tutto il materiale, i mezzi e le attrezzature necessari all'esecuzione dei servizi;

**b)** alle assicurazioni di ogni specie, anche per i danni a cose e persone, nonché per la responsabilità civile dell'Appaltatore verso terzi.

**c)** alla fornitura delle divise, munite di apposito contrassegno di riconoscimento, al personale, così come previsto dal C.C.N.L. e delle norme di salvaguardia dell'igiene e della salute, nonché a tutte le norme ed i dispositivi antinfortunistici;

**d)** al trattamento economico sia ordinario che straordinario dovuto al personale, nonché ai relativi contributi assicurativi, previdenziali ed assistenziali, previsti per legge e stabiliti dal contratto di categoria.

#### **Articolo 7 (Oneri per l'Amministrazione)**

Il Comune di Santomena si impegna nei confronti dell'Impresa a consentirgli l'accesso ai dati eventualmente già disponibili e necessari per l'esecuzione del servizio, oltre a quelli già allegati al presente capitolato.

## **Articolo 8 (Campagna di informazione)**

**10.1** Sono a carico della ditta, previo accordi con l'Amministrazione, le iniziative intese a :

- a)** informare i cittadini circa le modalità di espletamento di tutti i servizi con le indicazioni di orari, frequenze, posizionamento cassonetti e contenitori vari per la raccolta differenziata ;
- b)** promuovere iniziative di sensibilizzazione intese a rendere più partecipi gli utenti al problema dell'igiene urbana e, più in generale a quello della tutela dell'ambiente ed alla differenziazione del rifiuto ;
- c)** attuare iniziative educative rivolte alla popolazione scolastica, con il coinvolgimento anche delle associazioni ambientaliste e di volontariato presenti sul territorio ;

## **Articolo 9 (Mezzi ed attrezzature)**

**9.1** L'impresa si impegna ad impiegare per il servizio mezzi ed attrezzature propri e a garantire un livello di manutenzione tale da mantenerli in perfetta efficienza per tutto il periodo di durata dell'appalto.

**9.2** L'impresa si impegna, inoltre, di provvedere alla pulizia ed alla sanificazione di mezzi ed attrezzature impiegati, con frequenza opportuna.

**9.3** Tutti i mezzi e le attrezzature impiegati per il servizio dovranno essere muniti di segno distintivo che identifichi la ditta appaltatrice.

**9.4** L'impresa appaltatrice, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, è tenuta a rimuovere e/o sostituire tutte le attrezzature posizionate su suolo pubblico, per motivi di carattere legale, tecnico, di funzionalità, di decoro, di estetica e per ragioni di igiene e di sicurezza, nonché a seguito di furti ed atti vandalici.

**9.5** Qualora i mezzi, le attrezzature o gli impianti impiegati dovessero subire un'obsolescenza tecnica, tecnologica o funzionale tale da non consentirne il normale utilizzo, a seguito dell'emanazione di nuove norme ovvero per altri motivi, l'impresa è tenuta ad assicurarne la sostituzione integrale.

**9.6** L'impresa è in ogni caso tenuta, a suo esclusivo carico, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi, attrezzature ed impianti utilizzati per lo svolgimento del servizio, in modo da garantirne la piena efficienza per il conseguente integrale espletamento dei servizi previsti nel capitolato.

## **Articolo 10 (Sede aziendale – centro servizi)**

**10.1** L'impresa ha l'obbligo di attivare un 'Numero Verde', a cui l'utente potrà rivolgersi per comunicazioni, richieste e segnalazioni.

## **Articolo 11 (Domicilio dell'impresa appaltatrice)**

**11.1** L'impresa appaltatrice, a tutti gli effetti di legge, elegge domicilio legale presso la sede legale o eventualmente presso la sede aziendale centro-servizi .

**11.2** Per tutta la durata dell'appalto dovranno essere in funzione gli uffici della succitata sede legale e/o sede aziendale nei quali, negli orari di servizio del Comune e, comunque, negli orari di svolgimento del servizio in appalto, dovrà essere presente personale dell'impresa appaltatrice per ricevere, anche a mezzo telefono e/o fax, le comunicazioni dell'utenza e del Comune.

## **Articolo 12 (Centro di raccolta)**

**12.1** Il Comune metterà a disposizione della ditta appaltatrice il centro di raccolta comunale ubicato in località Donnemele , per il posizionamento di cassoni scarrabili e altri contenitori idonei alla raccolta delle varie frazioni di rifiuto differenziato, rifiuti ingombranti, RAEE, inerti e rifiuti urbani pericolosi. Tale centro di raccolta farà parte integrante del ciclo di raccolta.

**12.2** Il centro di raccolta comunale per lo stoccaggio provvisorio dei rifiuti, sito in Santomena in località Donnemele sarà reso disponibile all'aggiudicatario, per la gestione e per la collocazione di cassoni e presse, entro 60 giorni decorrenti dalla data di consegna del servizio,.

**12.3** Il centro di raccolta dovrà avere un orario di apertura settimanale di almeno 2 ore (tra lunedì e sabato) per consentire ai residenti di conferire i rifiuti secondo le indicazioni che verranno fornite dal responsabile dell'ufficio comunale competente.

### **Articolo 13 (Personale)**

**13.1** La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali, nonché le leggi vigenti, i regolamenti e le norme comunque vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto e ne assumerà a proprio carico tutti gli oneri relativi.

**13.2** Il personale dovrà, in servizio, essere vestito decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal contratto collettivo nazionale e rispondenti alle norme di sicurezza, forniti dalla ditta appaltatrice. I dipendenti dovranno, inoltre, essere muniti di idoneo tesserino di riconoscimento ed altresì di segno distintivo che identifichi la ditta appaltatrice e la Pubblica Amministrazione servita. Comunque, il personale è tenuto all'osservanza delle disposizioni e regolamenti emanati e che verranno eventualmente emanati dal Comune e deve assumere un contegno rispettoso nei confronti della cittadinanza.

**13.3** La ditta appaltatrice dovrà essere in ogni momento in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurative ed assistenziale mediante documentazione comprovante il versamento di quanto dovuto, nonché copia dei pagamenti.

### **Articolo 14 (Prescrizioni in materia di salute e sicurezza)**

**14.1** Il Comune considera la sicurezza sul lavoro un valore irrinunciabile e prioritario e ciò per ragioni di ordine morale, sociale, giuridico e di immagine e pone quindi la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario.

**14.2** L'impresa dovrà provvedere alla regolare manutenzione degli ambienti, attrezzature, macchine ed impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza.

**14.3** L'impresa in particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, avendo riferimento alla natura e ai contenuti dei servizi in questione.

**14.4** L'impresa dovrà fornire al Comune :

- a) il Piano di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute;
- b) il Piano delle misure di sicurezza;
- c) il nominativo del responsabile tecnico;
- d) il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei lavoratori;
- e) nonché tutte le informazioni e documentazioni relative alla piena osservanza della normativa vigente sulla sicurezza ed igiene sul lavoro.

**14.5** L'impresa, inoltre, dovrà tener conto delle prescrizioni contenute nel D.U.V.R.I. "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti" ;

**14.5** I servizi e tutte le attività connesse dovranno essere effettuati con personale di provata capacità.

**14.6** Il personale utilizzato dovrà esprimersi correttamente, educatamente ed essere a conoscenza della segnaletica in uso.

**14.7** La ditta aggiudicataria dovrà dotare il proprio personale dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio.

**14.9** Gli automezzi, le attrezzature, l'abbigliamento tecnico di servizio ed ogni altro mezzo d'opera che la ditta utilizzerà dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza.

### **Articolo 15 (Cessione e subappalto)**

**15.1** E' fatto divieto all'impresa appaltatrice di cedere/subappaltare direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, i servizi di cui al presente, senza la preventiva autorizzazione del Comune, sotto pena di immediata risoluzione del contratto di appalto e con le conseguenze di legge.

**15.2** Gli eventuali subappalti saranno ammessi e disciplinati ai sensi del D.Lvo 18 Aprile 2016, n° 50 e successivo D.Lvo 19 Aprile 2017, n° 56.

**15.3** Le Imprese partecipanti devono indicare in sede di offerta l'eventuale volontà di avvalersi del subappalto, specificando i servizi che intendono subappaltare, o specificare per quali servizi intendono stipulare convenzioni con cooperative sociali nel rispetto dei principi della legge n. 381/1991.

### **Articolo 16 (Ordini di servizio)**

Nel caso si verificano deficienze, disservizi o abusi, il Comune avrà la facoltà di ordinare e fare eseguire d'ufficio in danno della ditta appaltatrice, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, qualora questa, preventivamente ed appositamente diffidata non ottemperi nel termine assegnato.

### **Articolo 17 (Penali)**

**17.1** Il Comune, attraverso il Comando di Polizia Municipale, o comunque attraverso l'incaricato, ha sempre il diritto di effettuare controlli per verificare la rispondenza del servizio alle norme stabilite in contratto ed alle norme vigenti in materia.

**17.2** Le deficienze saranno contestate al personale controllore con verbali da notificare tempestivamente al concessionario. Il Sindaco potrà, in via cautelare ed a suo insindacabile giudizio, nel caso ricorrano gravi motivi di ordine pubblico, ordinare e far eseguire d'ufficio, in danno al concessionario, i lavori necessari per il regolare andamento del servizio, qualora lo stesso concessionario, appositamente diffidato non ottemperi nel termine assegnatogli dalle disposizioni del Comune.

**17.3** Contro i provvedimenti di cui sopra il concessionario potrà ricorrere nelle forme previste dalle leggi vigenti.

**17.4** Qualsiasi infrazione ai patti contrattuali, senza pregiudizio delle maggiori sanzioni determinate dal presente, fa incorrere la ditta in penalità di importo di Euro 500,00 (cinquecento).

**17.5** Per qualsiasi caso di reiterata infrazione nel termine di un mese, le sanzioni saranno aumentate del 50% dell'importo sopra stabilito.

**17.6** Le penalità applicate, nonché le spese per l'applicazione in danno, qualora non siano prontamente pagate dall'appaltatore, saranno prelevate sino al concorrente ammontare della prima rata trimestrale del canone dovuto alla ditta o, qualora l'importo delle penali risulti superiore, dalle rate successive.

### **Articolo 18 (Risoluzione del contratto)**

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento per comprovata inadempienza da parte dell'appaltatore e qualora si verificano fatti che rendano impossibile, a giudizio del Comune, la prosecuzione dell'appalto.

Fatta salva l'applicazione dei provvedimenti sanzionatori di cui al precedente articolo, il Comune potrà dichiarare la risoluzione ipso iure del contratto nei seguenti casi :

**a)** - scioglimento;

**b)** - cessazione o fallimento appaltatore;

**c)** - interruzione, sospensione ed abbandono dei servizi per 5 giorni consecutivi, eccetto che per cause di forza maggiore o sciopero delle maestranze o caso fortuito.

**d)** - il presente appalto cessa di avere efficacia nei trenta giorni successivi all'entrata in esercizio degli ATO/STO di cui alla legge Regione Campania n. 5/2014 ed alla Legge n. 26/2010 come prorogata dalla Legge 1/ 2011 art. 1 bis.

### **Articolo 19 (Corrispettivo dell'appalto)**

**19.1** L'ammontare effettivo del canone dell'appalto è quello fissato in sede di aggiudicazione. Il corrispettivo del servizio è da intendersi a corpo e invariabile per tutta la durata del contratto.

**19.2** Sono a carico della ditta, inoltre, gli oneri di conferimento, trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani raccolti e delle loro frazioni, presso discariche di prima categoria, impianti di compostaggio, di selezione o incenerimento ed il relativo tributo speciale per il deposito in discarica.

**19.3** Sono altresì a carico della ditta gli oneri per il conferimento in impianti idonei, dei rifiuti ritirati su chiamata, di quelli potenzialmente pericolosi, di quelli cimiteriali provenienti da esumazioni ed estumulazioni, quelli derivanti da strutture sanitarie nonché quelli pericolosi, assimilabili agli urbani.

**19.4** Il riconoscimento dei corrispettivi riferiti al conferimento di frazioni differenziate a qualunque titolo erogati, da parte sia del CONAI sia di ogni altro consorzio, sarà introitato dall'Impresa. Il Comune a tale proposito rilascerà idonea delega. L'Impresa è tenuta a comunicare mensilmente al Comune gli esiti delle raccolte secondo uno schema fornito dall'ufficio competente dello stesso Comune.

### **Articolo 20 (Corresponsione del canone)**

**20.1** Il corrispettivo del servizio sarà corrisposto in rate mensili posticipate: l'emissione della fattura da parte della ditta appaltatrice dovrà pertanto avvenire con periodicità mensile posticipata.



**20.2** Il pagamento della fattura avverrà mediante bonifici bancari con emissione a 30 giorni, previa verifica dell'esigibilità del credito secondo le condizioni contrattuali.

#### **Articolo 21 (Spese contrattuali)**

Tutte le spese inerenti e pertinenti il contratto, le imposte e le tasse relative, sono a totale carico dell'Impresa, senza nessun diritto di rivalsa.

#### **Articolo 22 (Cauzione provvisoria e definitiva )**

**21.1** E' richiesta , da parte dell'appaltatore, la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell ' art. 103 D.Lvo 18 Aprile 2016, n° 50 e s.m.i.

#### **Articolo 23 (Richiamo a leggi o regolamenti)**

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificatamente indicate nel presente ed ovviamente nel contratto a stipularsi, è fatto obbligo all'impresa appaltatrice di osservare tutte le disposizioni contenute in leggi, regolamenti, ordinanze che dovessero entrare in vigore o essere emanate nel corso del rapporto.

#### **Articolo 24 (Proroga del contratto)**

E' prevista la proroga . Il Comune di Santomenna si riserva la facoltà di prorogare il servizio alla scadenza del contratto per un periodo non superiore a sei mesi , agli stessi patti e condizioni senza che l'impresa possa rifiutarsi.

#### **Articolo 25 (Principi generali e obiettivi)**

**25.1** L'obiettivo del servizio dovrà essere quello di ridurre il quantitativo di rifiuti solidi urbani residui da avviare allo smaltimento finale, ovvero in discarica.

**25.2** La separazione dei rifiuti, dovrà essere massimizzata alla fonte attraverso la diversificazione delle raccolte attuata attraverso idonei sacchi di differente colore e dimensione in funzione della frazione da raccogliere e una adeguata e costante informazione agli utenti circa il metodo di conferimento e gli obiettivi del frazionamento delle raccolte.

**25.3** L'impresa dovrà comunque tenere presente che le attività di volontariato, espletate con carattere non continuativo attraverso forme associative riconosciute, possono concorrere al ritiro dei rifiuti recuperabili nell'ambito di convenzioni stipulate con l'impresa stessa d'intesa con il Comune.

**25.4** Il Comune ha fissato i seguenti criteri di base :

**a)** entro dodici mesi dall'affidamento del servizio il superamento di una percentuale di raccolta differenziata di almeno il 70% il servizio dovrà prevedere azioni che consentono un miglioramento qualitativo del materiale raccolto, e soprattutto il recupero merceologico per singola frazione che prevede un aumento delle frazioni recuperabili a discapito di quelle non recuperabili.

**b)** il servizio di raccolta nel centro abitato e al di fuori dell'ambito urbano deve essere svolto minimo 4 giorni su 7 garantendo il servizio anche nei giorni festivi infrasettimanali se richiesto dalla stazione appaltante;

#### **Articolo 26 (Metodo di raccolta)**

**26.1** La raccolta delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati con il metodo porta a porta e non, compreso il trasporto e lo smaltimento/recupero negli impianti di trattamento dei rifiuti dovrà avvenire nel rispetto dei criteri di base di cui agli articoli precedenti, delle norme vigenti in materia ed in coerenza di quanto richiamato nel presente capitolato.

**26.2** La raccolta dei rifiuti urbani dovrà avvenire prevalentemente con il sistema domiciliare o condominiale altrimenti definito "porta a porta". In questo caso la raccolta dei rifiuti urbani è effettuata al limite del confine di

proprietà dell'utente o presso punti individuati dall'impresa d'intesa con il Comune, dove l'utente deposita le frazioni dei rifiuti in contenitori o sacchi a perdere ben chiusi distribuiti dall'Impresa, di colore differenziato a seconda della tipologia del rifiuto da conferire. Possono essere concordati con le singole proprietà, d'intesa con il Comune, specifici accordi per il prelievo all'interno di aree private a condizione che l'operatività dei mezzi adibiti alla raccolta sia garantita e che questo non comporti maggiori oneri o eccessive perdite di tempo per l'impresa (*La differenza fra domiciliare o condominiale è in funzione di fattori urbanistici come lo spazio nell'area privata dei*

*condomini oppure sui marciapiedi. Anche ai fini di una riduzione dei costi la raccolta aggregata per utenti di uno stesso condominio in contenitori collettivi (bidoni carrellati o cassonetti) può essere consigliata a condizione che non si trasformi in una raccolta stradale mascherata a cui tutti possono accedere. In questo caso potrebbero essere previsti contenitori con chiusure personalizzate).*

**26.3** L'Impresa potrà effettuare uno stoccaggio provvisorio delle diverse frazioni di rifiuti in appositi contenitori (*cassoni scarrabili*) presso il centro di raccolta comunale ubicato in località Donnemele, in funzione di un loro razionale riempimento per il successivo trasporto verso il recupero o lo smaltimento.

**26.4** La tipologia di contenitori e/o sacchi adottati è già stabilito nelle ordinanze comunali.

**26.5** Il Comune ha già emanato apposite direttive per disciplinare il conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza. Al fine di migliorare il servizio l'impresa potrà proporre al comune di emettere nuove ordinanze in funzione del servizio.

**26.6** La raccolta ed il trasporto dei rifiuti solidi urbani dovrà essere fatta nel rispetto delle norme vigenti in modo da non creare problemi alla circolazione stradale.

## **Articolo 27 (Raccolte differenziate)**

**27.1** Il servizio di raccolta differenziata dovrà essere organizzato con criteri che privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio e con lo scopo di :

- a)** garantire la copertura omogenea del territorio, tenuto conto del contesto geografico;
- b)** diminuire il flusso di rifiuti da smaltire;
- c)** favorire il recupero dei materiali fin dalla fase di produzione, distribuzione, consumo e raccolta;
- d)** raccogliere le singole frazioni dei rifiuti con l'obiettivo della migliore qualità possibile informando correttamente i cittadini affinché siano ridotte al minimo le frazioni estranee;
- e)** migliorare i processi tecnologici degli impianti per il recupero e lo smaltimento dei rifiuti anche al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni;
- f)** ridurre la quantità e la pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;
- g)** favorire il recupero di materiale ed energia anche nella fase di smaltimento finale.

**27.2** I rifiuti oggetto dell'appalto da trattare, da qualunque fonte provenienti assoggettati al servizio pubblico, sono:  
:

### **ELENCO DEI RIFIUTI**

|   |
|---|
| imballaggi in carta e cartone   |
| carta e cartone   |
| imballaggi in materiali misti   |
| rifiuti urbani non differenziati  |
| vetro e imballaggi in vetro   |
| rifiuti ingombranti   |
| medicinali  |
| pile esauste  |
| rifiuti biodegradabili da cucine e mense                                |
| apparecchiature fuori uso (tv, monitor, ecc)                            |
| apparecchiature cont. clorofluorocarb. (frigoriferi, congelatori, ecc.) |
| apparecchiature elettriche generiche                                    |
| oli esausti   |
| lampade fluorescenti  |
| abbigliamento   |
| toner per stampanti,  |
| metalli   |
| Imballaggi di plastica  |

## CODICE DEI SERVIZI

Allegato VI del Regolamento (CE) n. 213/2008 della Commissione del 28.11.2007:

CPV :

90500000 -2- Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici.

90511000 -2- Servizi di raccolta rifiuti.

90511000 -3- Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani.

90511200 -4- Servizi di raccolta rifiuti domestici.

90512000 -9- Servizi di trasporto rifiuti.

90513000-6- Servizio di trattamento e smaltimento di rifiuti urbano

**27.3** Ai fini di una omogeneizzazione degli standard tecnici prevalentemente adottati in Italia, i contenitori, siano essi sacchetti, bidoncini in plastica per la raccolta domiciliare, bidoni carrellati per la raccolta condominiale o presso esercizi commerciali o uffici, cassonetti per la raccolta stradale, dovranno avere i colori indicato nell'Ordinanza del Responsabile del Servizio Rifiuti Urbani.

**27.4** Il servizio di raccolta "porta a porta" dei RSU/RD presso le utenze domestiche e non domestiche e relativo trasporto dovrà avvenire come di seguito riportato:

| <b>FRAZIONE da conferire</b>                            | <b>PASSAGGIO (area urbana e rurale extra-urbana)</b>  |
|---|---|
| INDIFFERENZIATO   | N. 2 passaggi settimanali e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale  |
| CARTA E CARTONE   | N. 1 passaggio settimanale e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale |
| MULTIMATERIALE<br>(plastica, metalli e conf. tetra pak) | N. 1 passaggio settimanale e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale |
| VETRO   | N. 1 passaggio settimanale e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale |
| UMIDO ORGANICO  | N. 2 passaggi settimanali e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale  |
| PANNOLINI E PANNOLONI                                   | N. 1 passaggio settimanale e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale |
| INGOMBRANTI   | N. 2 passaggi mensili e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale      |
| R.A.E.E.  | N. 2 passaggi mensili e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale      |
| FARMACI SCADUTI E PILE ESAUSTE                          | N. 2 passaggi mensili e relativo conferimento ai siti di recupero e/o smaltimento finale      |
| SPAZZAMENTO AREA MERCATO                                | Un giorno a settimana: Lunedì a partire dalle ore 14,00.                                      |

**27.5** STIMA QUANTITÀ di rifiuti prodotti (kg/anno ) : **115,73**

## PRODUZIONE MEDIA TRIENNIO 19-20-21 E PREVISIONE ANNUA

| PRODUZIONE RIFIUTI   |               | Triennio 19-20-21            |                             | Prevista              |
|--|---------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  |               | Produzione media annua in Kg | Produzione media annua in T | Produzione annua in T |
| Rifiuti urbani non differenziati                                       | 200301        | 63.733,33                    | 63,73                       | 60,547                |
| Rifiuti biodegradabili di cucine e mense                               | 200108        | 16.746,67                    | 16,75                       | 15,909                |
| Rifiuti Urbani non Specificati   | 200399        | -                            | -                           | 0,001                 |
| Imballaggi in carta e cartone  | 200101/150101 | 5.746,67                     | 5,75                        | 5,459                 |
| Multimateriale   | 150106        | 1.673,33                     | 1,67                        | 1,590                 |
| Plastica dura  | 150102        | 6.900,00                     | 6,90                        | 6,555                 |
| Vetro  | 200102        | 4.940,00                     | 4,94                        | 4,693                 |
| Rottami in legno   | 200138        | 1.220,00                     | 1,22                        | 1,159                 |
| Rifiuti ferrosi -metalli   | 200140        | 266,67                       | 0,27                        | 0,253                 |
| Rifiuti ingombranti  | 200307        | 2.966,67                     | 2,97                        | 2,818                 |
| RAEE   | 200123        | 720,00                       | 0,72                        | 0,684                 |
| Rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti...                       | 180103        | 4,33                         | 0,004                       | 0,004                 |
| Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso                   | 200135        | 750,67                       | 0,75                        | 0,713                 |
| Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 200131                   | 200132        | 18,33                        | 0,02                        | 0,017                 |
| Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diversi da 200135 | 200136        | 411,67                       | 0,41                        | 0,391                 |
| pile   | 160601        | -                            | -                           | 0,001                 |
| Batterie   | 200133        | 143,33                       | 0,14                        | 0,136                 |
| Toner  | 080318        | 13,33                        | 0,01                        | 0,013                 |
| Oli esausti  | 200125        | 200,00                       | 0,20                        | 0,190                 |
| Indumenti  | 200110        | 200,00                       | 0,20                        | 0,190                 |
| Imballaggi in Vetro  | 150107        | 15.113,33                    | 15,11                       | 14,358                |
| Pneumatici   | 160103        | 46,67                        | 0,05                        | 0,044                 |
| Totale rifiuti trattati e conferiti in T.                              |               |                              | 121,81                      | 115,730               |

I dati sopra indicati sono dati statistici puramente indicativi, forniti al solo fine di consentire alle ditte partecipanti alla gara una migliore e ponderata formulazione dell'offerta.

### DATI DEMOGRAFICI A BASE DI DIMENSIONAMENTO

|                                    |        |
|------------------------------------|--------|
| Abitanti al 31/12/2022             | n. 400 |
| Contribuenti utenze domestiche     | n. 390 |
| Contribuenti utenze non domestiche | n. 13  |
| Totale contribuenti                | n. 403 |
| Immobili domestici                 | n. 422 |
| Immobili non domestici             | n. 13  |
| Totale immobili domestici          | n. 435 |

**Articolo 28**  
**(Raccolta differenziata della frazione organica e della frazione vegetale)**

**28.1** La raccolta della frazione organica (*umido*) composta dagli scarti alimentari delle utenze domestiche dovrà essere effettuata mediante il sistema “porta a porta” con una frequenza di ritiro almeno di due volte a settimana e nella maniera che segue :

- a)** la raccolta viene effettuata al limite del confine di proprietà degli utenti, fatti salvi specifici accordi, o presso punti individuati dal Comune in collaborazione con l'Impresa. Gli utenti, le cui proprietà insistono su strade private non destinate ad uso pubblico, non saranno direttamente interessati dal passaggio dei mezzi di raccolta ma dovranno effettuare il conferimento nel punto servito dalla raccolta più vicino alla loro abitazione;
- b)** l'Impresa dovrà astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano conformi, per natura, orario di conferimento o modalità di consegna a quanto disposto. Gli addetti dell'Impresa lasceranno apposito avviso per informare della mancata raccolta gli utenti.
- c)** qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo ecc.) i contenitori, al momento della raccolta fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante;
- d)** l'impresa potrà cambiare, in accordo con il Comune, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

**28.2** Per le altre utenze la raccolta della frazione organica (*umido*) composta dagli scarti alimentari delle utenze domestiche dovrà essere effettuata mediante il sistema “porta a porta” con una frequenza di ritiro almeno una volta a settimana in giorni da concordarsi fra il Comune e l'Impresa e con le stesse modalità di cui al comma precedente. Potranno essere concordati, secondo le necessità, l'uso di contenitori di dimensioni maggiori in funzione delle necessità dei singoli utenti. A questo scopo l'impresa indicherà dettagliatamente l'impresa indicherà dettagliatamente la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

**28.3** La raccolta dei rifiuti vegetali, residui di sfalci e potature, viene svolta mediante servizio “porta a porta”, contemporaneamente alla raccolta della frazione umida collocando i rifiuti vegetali in appositi sacchi trasparenti che saranno a cura dell'utente. La raccolta avverrà solo all'interno del/dei centri abitati e non nelle aree agricole. A questo scopo l'impresa indicherà dettagliatamente la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

#### **Articolo 29** **(Raccolta differenziata degli imballaggi) –Carta e cartone**

**29.1** La raccolta dei rifiuti di imballaggio delle utenze domestiche dovrà essere effettuata mediante il sistema “porta a porta” in giorni da concordarsi fra il Comune e l'Impresa.

**29.2** L'Impresa dovrà trasportare le frazioni raccolte presso impianti idonei indicati dal Consorzio Nazionale Imballaggi (CONAI) o dai singoli consorzi associati, per il riciclaggio e il recupero previo eventuale stoccaggio nel Centro di Raccolta Comunale;

**29.3** L'Impresa dovrà astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano conformi, per natura, orario di conferimento o modalità di consegna a quanto disposto. Gli addetti dell'Impresa lasceranno apposito avviso per informare della mancata raccolta gli utenti.

**29.4** Qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, ecc.) i contenitori, al momento della raccolta fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante.

#### **Articolo 30** **(Raccolta dei rifiuti urbani non differenziabili)**

La raccolta dei rifiuti urbani domestici per la parte secca residua non recuperabile, verrà eseguita almeno due volte a settimana mediante raccolta con il sistema “porta a porta”, conferendo il rifiuto in sacchi a cura dell'utente.

#### **Articolo 31** **(Rifiuti potenzialmente pericolosi)**

**31.1** fatto salvo quanto espressamente previsto dalle normative vigenti relative ai rifiuti potenzialmente pericolosi l'Impresa è tenuta ad assicurare il ritiro di queste tipologie di rifiuti, qualora i detentori degli stessi optino per il conferimento al soggetto che gestisce il servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani, con oneri a carico dei detentori.

**31.2** La raccolta dei rifiuti potenzialmente pericolosi può avvenire con idonei contenitori collocati nel territorio comunale, distinti per tipologia omogenea di rifiuti, presso i quali devono essere conferiti dai cittadini, oppure presso il/i centro/i di raccolta.

**31.3** I contenitori devono essere collocati presso i rivenditori dei beni da cui derivano i rifiuti raccolti o vengono effettuati servizi ad essi attinenti (es. negozi, farmacie, ambulatori medici, artigiani, ecc.).

**31.4** La raccolta e lo smaltimento è a carico dell'Impresa, salvo che per i prodotti che per legge devono essere smaltiti a carico del rivenditore (es. batterie per auto, ecc.).

**31.5** L'impresa indicherà dettagliatamente la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

### **Articolo 32 (Rifiuti ingombranti e RAEE)**

**32.1** Oltre al conferimento presso i/il Centro/i di raccolta i RAEE potranno essere ritirati dall'Impresa anche presso il domicilio dell'utente previa prenotazione telefonica.

**32.2** L'utente dovrà collocare i rifiuti nei pressi del proprio domicilio, in genere al limite del confine della propria proprietà a condizione che ciò non intralci il passaggio dei pedoni o la circolazione dei veicoli.

**32.3** Gli utenti non domestici, le imprese ed i rivenditori dovranno provvedere in proprio allo smaltimento dei rifiuti ingombranti ~~tramite l'Impresa~~, anche previa specifica convenzione, o ricorrendo ad altri operatori del settore.

**32.4** I rifiuti di questa categoria vengono intesi quale materiale recuperabile e pertanto verranno trasportati dall'Impresa in appositi centri per il riciclaggio e recupero.

**32.5** L'impresa indicherà dettagliatamente la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio, nel rispetto delle normative vigenti.

### **Articolo 33 (Lavaggio e disinfezione dei contenitori)**

La frequenza e la modalità di esecuzione del servizio dovranno garantire le migliori condizioni igienico-sanitarie.

### **Articolo 34 (Pulizia mercati, fiere, etc.)**

**34.1** Le aree di vendita, pubbliche o di uso pubblico, concesse a venditori ambulanti o commercianti per mercati periodici o fiere prestabilite, mostre od esposizioni, devono essere mantenute pulite dai rispettivi concessionari ed occupanti, i quali sono tenuti a raccogliere e differenziare i rifiuti secondo le modalità stabilite nel presente capitolato. La carta ed il cartone dovranno essere ripiegati in modo da ridurre al minimo l'ingombro.

**34.2** L'area di ogni singolo posteggio deve risultare libera e pulita al termine dell'attività giornaliera.

**34.3** L'Impresa potrà mettere a disposizione delle aree destinate a mercati fissi o periodici, fiere o manifestazioni varie appositi contenitori per raccogliere, in maniera differenziata i differenti tipi di rifiuti prodotti.

**34.4** In occasione di fiere, mostre, manifestazioni occasionali o stagionali ed esposizioni, od altre attività autorizzate in area pubblica, l'Ente promotore o comunque gli occupanti, devono concordare preventivamente con il Comune e con l'Impresa le modalità per lo svolgimento del servizio di raccolta.

**34.5** L'impresa concessionaria deve provvedere alla pulizia delle aree pubbliche dove si è svolto il mercato o la fiera ecc., immediatamente dopo la chiusura dei posteggi.

**34.6** L'impresa indicherà dettagliatamente la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questi servizi, nel rispetto delle normative vigenti.

### **Articolo 35 (Servizi supplementari aggiuntivi ed occasionali)**

**35.1** I servizi di cui al comma 2 dell'art. 2 potranno subire potenziamenti, su indicazione del Comune, in occasione di particolari ricorrenze di calendario, feste, manifestazioni pubbliche, ecc. senza alcun onere aggiuntivo.

**35.2** L'Amministrazione, senza alcun onere aggiuntivo, potrà richiedere all'appaltatore, in qualsiasi orario, di provvedere all'immediata eliminazione, mediante rimozione e trasporto di materie e materiali che dovessero interessare e deturpare la sede stradale per eventi o accadimenti eccezionali e tali da arrecare pericolo alla circolazione dei pedoni e degli automezzi.

### **Articolo 36 (Condizioni atmosferiche)**

I servizi oggetto del presente dovranno essere assicurati anche in caso di pioggia o di avverse condizioni atmosferiche.

### **Articolo 37 (Cooperazione)**

L'impresa concessionaria provvederà a segnalare al Comune, tempestivamente, tutte le circostanze ed i fatti che, rilevati nell'espletamento dei servizi, possano costituire impedimento al regolare svolgimento dei servizi stessi.

### **Articolo 38 (Vigilanza)**

**38.1** Indipendentemente da specifici incarichi di cui si è fatto cenno nei precedenti articoli, il Comune si riserva la più ampia facoltà di vigilanza e di controllo sull'esecuzione di tutti i servizi oggetto del presente capitolato, sull'esatto adempimento degli obblighi dell'appaltatore e, sul comportamento del personale addetto al servizio.

**38.2** Tale vigilanza sarà, inoltre, estesa agli obblighi dei cittadini di osservare le norme del regolamento sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di quelli a questi assimilabili.

**38.3** Ai competenti organi del Comune, cui spetta la vigilanza ed il controllo circa l'esatto adempimento delle obbligazioni e degli oneri incumbenti all'appaltatore, è riconosciuto il diritto di accesso nei locali destinati al servizio.

### **Articolo 39 (Controversie)**

**39.1** Per ogni controversia che dovesse insorgere relativamente al presente contratto il Comune si impegna a concordare in buona fede la loro risoluzione mentre in caso contrario sarà competente il Foro di Salerno.

**39.2** Per la risoluzione delle controversie si ricorrerà al giudice ordinario.

### **Articolo 40 (Disposizioni finali)**

**40.1** L'impresa appaltatrice si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente.

**40.2** Il Comune notificherà all'appaltatore tutte le delibere, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

**40.3** Per quanto non previsto nel presente, si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia, nonché le norme del Capitolato Generale d'appalto per le opere di competenza del Ministero dei LL. PP. e le successive modificazioni, in quanto compatibili e non siano in contrasto con le norme previste nel presente.

Il Responsabile del procedimento  
Arch. Giovampietro IORLANO